

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00B031004C34F7896DD174C7BD6BF3C0BD

Владелец: Костылевский Анатолий Викторович

Действителен: с 25.09.2025 по 19.12.2026

подпись

02 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

министр транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской  
области

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской  
области

главный распорядитель бюджетных средств

Костылевский Анатолий Викторович  
расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 26-176-02440-2-0005**

**Возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникающих в случае перевозки пассажиров, для которых законодательством установлены меры социальной поддержки**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

26-176-02440-2-0005

### 2. Краткое наименование отбора

Возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникающих в случае перевозки пассажиров, для которых законодательством установлены меры социальной поддержки

### 3. Полное наименование отбора

Возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникающих в случае перевозки пассажиров, для которых законодательством установлены меры социальной поддержки

### 4. Способ проведения отбора

запрос предложений

### 5. Краткое описание отбора

Возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникающих в случае перевозки пассажиров, для которых законодательством установлены меры социальной поддержки

### 6. Полное описание отбора

Возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникающих в случае перевозки пассажиров, для которых законодательством установлены меры социальной поддержки

### 7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 630007, НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ, НОВОСИБИРСК, ПР-КТ КРАСНЫЙ, Д. 1

Адрес электронной почты: baa@nso.gu

Контактный телефон: 8 383 2386831 8 383 2386831

## **8. Регулирующий документ**

[Постановление Правительства Новосибирской области от 24.02.2014 N 83-п](#)

Государственная программа Новосибирской области «Обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта, в том числе Новосибирского метрополитена, для населения Новосибирской области»

## **9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Участник отбора в период срока приема заявок вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора, по указанному в объявлении адресу. Министерство не позднее 7 рабочего дня, с даты регистрации такого обращения, не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, направляет разъяснения.

## **10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

- 1) Копия договора, муниципального контракта на осуществление регулярных перевозок по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, подтверждающих право перевозчика осуществлять регулярные перевозки по маршрутам в соответствии с реестром межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Новосибирской области, утвержденным министерством.
- 2) Копия договора, подтверждающего использование перевозчиком автоматизированной системы персонифицированного учета поездок граждан, заверенную подписью руководителя.

## **11. Срок объявления победителей отбора**

В течение 3 дней после рассмотрения заявок.

## **12. Заключение соглашений**

В течение 15 дней со дня размещения результатов отбора.

## **13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

## **14. Необходимо привлечение софинансирования**

не требуется

## **15. Результаты предоставления субсидии**

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Обеспечено возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникающих в случае перевозки пассажиров, для которых законодательством установлены меры социальной поддержки	Тысяча штук	798	31.12.2026
	Показатели:			
	Количество реализованных за счет приобретенных товаров/ работ/услуг мероприятий	Тысяча штук	798	31.12.2026

#### 16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

#### 17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

# Процедура отбора 1

## Прием заявок

### 1. Срок приема заявок

02.02.2026 12:00 - 09.02.2026 03:00 (МСК)

### 2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Перевозчик для участия в отборе: формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора; подписывает заявку усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

### 3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка на участие в отборе может быть отозвана участником отбора и возвращена по его письменному обращению до окончания срока приема заявок. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.

### 4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве

заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 08.02.2026 14:38

## **Рассмотрение заявок**

### **1. Срок рассмотрения заявок**

02.02.2026 - 08.02.2026

### **2. Требования к участникам отбора**

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

### **3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Министерство в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает поступившие документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, проводит отбор в соответствии с требованиями и критериями, установленными пунктами 6 и 7 соответственно настоящего Порядка, и принимает решение:

- 1) об отклонении или принятии заявки в участии в отборе;
- 2) о предоставлении субсидии;

3) об отказе в предоставлении субсидии.

#### **4. Порядок отклонения заявок**

Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются: несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- 2) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям; 4) подача участником отбора заявок после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Наличие в заявке опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки влияют на оценку содержания представленных документов, не является основанием для отклонения заявки.

#### **5. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Подача участником отбора заявок после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	2 246 070 000,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Дополнительная информация

1. Участники отбора на 01.01.2026 должны соответствовать следующим критериям:

а) осуществление перевозчиком на законных основаниях регулярных пассажирских перевозок по маршрутам, сформированным министерством (органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области) в соответствии с законодательством, - наличие договора или государственного (муниципального) контракта, заключенного по результатам конкурсных процедур на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам по маршрутам регулярных перевозок с предоставлением услуг отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки при проезде на транспорте в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области (далее - с предоставлением льготного проезда), выданного по результатам конкурсных процедур, а также без проведения конкурсных процедур, в соответствии с реестром межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Новосибирской области;

б) наличие и использование перевозчиком автоматизированной системы персонализированного учета поездок граждан или материалов регулярного сезонного обследования пассажиропотоков в соответствии порядком, утвержденным министерством;

в) осуществление перевозок граждан по регулируемому тарифу по сформированным маршрутам регулярных перевозок.

г) ведение перевозчиком (для многопрофильных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих, кроме перевозок пассажиров, иные виды деятельности) отдельного учета доходов и расходов по видам деятельности и видам перевозок пассажиров - в случае выполнения перевозок пассажиров несколькими видами транспорта или в нескольких видах сообщения или заказных перевозок.